

Compte-rendu du conseil d'école n° 4

En date du vendredi 26 juin 2020.

Ecole : *maternelle Jacques Brel*
Adresse : 533 rue de la Cavée , 59144 GOMMEGNIES

Personnes présentes :

Mairie : Mr Guiost , maire et Mme Frehaut
Parents élus : Mr Fontaine, Mme Lefebvre, Mme Waroux, Mme Petitprez
Enseignantes : Mme Deroissart, Mme Winter, Mme Sansalone, Mme Wieckowski, Mme Pancheri
Périscolaire : Cecile Prévot, DDEN : Mme Lebrun
APE : Mr Locqueneux

Personnes excusées :

Mme Legrand, MrDehaynin, Mme Drux, Mme Locqueneux, Mme Gaillègue

Ordre du jour :

- Bilan pédagogique de l'année scolaire 2019/2020
- Projets pédagogiques pour la rentrée 2020/2021
- Point sécurité : PPMS : point sur le devis pour les alarmes
- Bilan OCCE
- Questions diverses : * le dortoir, * la non distribution de gouter à partir du 22 juin

Déroulé du conseil :

Nom du rapporteur de séance :

1) Bilan pédagogique de l'année scolaire 2019/2020

Effectifs : 107 à ce jour : Classe de Mme Winter : 16 ps+12 tps, classe de Mmes Pancheri et Wieckowski : 11 ms+15 ps ; Classe de Mme Sansalone : 11 ms+15 gs ; Classe de Mme Deroissart : 11 ms+16 gs

Bilan de cette année : projet pédagogique orienté sur le parcours santé: tous les projets n'ont pas pu être réalisé en raison de la crise COVID .

Nous avons proposé aux élèves un spectacle de marionnettes sur l'hygiène et nous remercions l'APE pour son aide financière.

Nous regrettons de n'avoir pu faire les photos de classe, le voyage et la fête de fin d'année. Nous remercions tous les partenaires : la municipalité, l'APE, le périscolaire, les ATSEM et les parents.

Travail en distanciel à partir du lundi 15 Mars : nous avons mis en place dès le début du confinement un travail en distanciel avec un plan de travail envoyé par mail et une classe virtuelle.

Nous avons fait en sorte de communiquer avec les familles par mail, avec le blog de l'école régulièrement mis à jour et de nous adapter régulièrement et rapidement aux commandes institutionnelles.

Nous remercions les familles pour leur investissement à la maison.

Actions menées : spectacle de marionnettes, participation au Téléthon, ouverture de l'école aux parents les vendredis précédents les vacances de Novembre et de Février avec une représentation chorale et un petit carnaval, marché de Noël, la participation au prix littéraire n'a pas été finalisée.

Bilan des évaluations GS : évaluations passées fin juin

Des évaluations proposées par l'institution ont été passées dans les 2 classes de GS dès le 22 Juin avec les élèves présents. Les livrets scolaires et les fiches synthèse ont été complétés et seront transmis au CP lors de la liaison GS/CP mardi 30 juin.

Pour les autres classes, les livrets n'ont pas été complétés, ils le seront l'année prochaine.

2) Projets pédagogiques pour 2020/2021

Effectifs pour la rentrée prochaine : 106 actuellement

Conformément à la demande présidentielle (essayer d'approcher 24 élèves en GS, placer les enfants de 2 ans sur liste d'attente)

Mme Deroissart : GS : 26 élèves

Mme Sansalone : MS/GS : 25 élèves : 8 GS+ 17 MS

Mme Pancheri : PS/MS : 22 élèves : 12 MS+10 PS (en septembre, peut être bascule d'élèves en janvier)

Mme Winter : PS/TPS : 33 inscrits (septembre 26 : 15 PS+ 11 TPS avec des élèves de 2 ans entrant en janvier peut être 7)

Rentrée 2020/2021 : La scolarité sera obligatoire pour les enfants ayant 3 ans avant le 31 décembre 2020. Les enfants nés en 2017 devront être présents dès le jour de la rentrée même s'ils ont leur 3 ans entre septembre et décembre 2020. La scolarité

devient obligatoire donc toute la journée et les absences doivent être excusées et signalées comme en élémentaire. Au bout de 4 absences non justifiées, l'équipe enseignante et la directrice devront faire remonter au DASEN un dossier d'absentéisme.

Les absences pour convenance (vacances) devront faire l'objet d'une demande préalable directement adressée au DASEN.

N'étant pas en REP, l'inscription des élèves de TPS se fera sur liste d'attente afin de laisser la priorité aux élèves de 3 ans dans la limite des places disponibles.

En raison du protocole sanitaire, nous n'avons pas pu proposer de visite de l'école ni de vivre une heure dans sa classe de petits. Nous souhaitons donc proposer une rentrée échelonnée sur 2 jours afin de permettre aux parents de rester une heure dans la classe le premier jour avec leur enfant et faire connaissance. De ce fait, rentrée le mardi 1^{er} Septembre 2020 de la moitié de la classe de Mme Winter. Le jeudi 3 septembre 2020, l'autre moitié de classe serait accueillie et vendredi tous les élèves feraient leur rentrée.

Demande de l'accord auprès des représentants de parents d'élèves : accepté en demandant aux familles s'ils peuvent s'organiser pour la garde de leur enfant le jour où ils ne seront pas accueillis.

Les projets :

L'équipe souhaite travailler l'année prochaine sur le thème du parcours citoyen en lien avec notre projet d'école.

Le renouvellement E3D est envisagé. (Labellisation école développement durable)

Il sera également question de déménager la bibliothèque : déménagement du petit mobilier et budget livres pour proposer une bibliothèque en rez-de-chaussée. La question est à l'étude avec la municipalité.

Nous remercions les mamans qui ont animé la bibliothèque tout au long de cette année et qui se sont proposées pour faire du tri dans les livres ainsi que Mme Hécart qui vient animer un temps lecture pour les GS.

Nous n'avons pas pu mettre en place l'heure du conte et envisageons de le faire l'année prochaine.

Nous reconduirons la participation au prix littéraire ainsi qu'au téléthon et au parcours du cœur. D'autres projets dans le cadre du parcours citoyen viendront se rajouter en cours d'année.

Nous proposerons la semaine du livre car elle n'a pas eu lieu cette année.

Nous envisageons de proposer un spectacle dès la première période en y invitant les GS qui

seront partis en CP (payé par l'école avec la COOP, liaison GS/CP).

Dans le cadre de l'appel à projet école numérique, nous allons déposer une demande d'aide financière en partenariat avec la municipalité pour une dotation numérique : des tablettes, une valise de chargement et des casques. La municipalité propose également un diéo projecteur.

Nous avons également déposé un courrier pour un appel à candidature sur un poste de service civique dans l'école.

3) Point sécurité

Bilan de l'exercice incendie : en raison du confinement, nous n'avons pas fait d'exercice incendie ce dernier trimestre.

Exercice PPMS risques majeurs : 2 exercices minimum par an.

Un seul a été fait car le problème du signalement par alarme n'a pas été résolu. La mairie va revoir la sécurité globale dans tout l'établissement.

Les talkies walkies ont été acheté.

4) Bilan OCCE

La directrice présente le bilan des comptes et met à disposition des membres du conseil d'école le classeur des comptes.

Nous offrons une photo souvenir par enfant car il n'y a pas eu de photo de classe.

Nous proposerons un spectacle en début d'année pour tous les élèves (y compris les GS partis en CP).

Remerciements à la mairie (pour l'achat dans l'urgence de 3 vidéos projecteurs à la place des bus du voyage afin d'équiper les classes ; pour les petits travaux réguliers), au personnel, aux collègues, à l'APE.

Demande de l'école :

Projet de nouveau dortoir : Prévu pour Septembre ? La mairie envisage la solution suivante : déménagement de la classe des PS de Mme Pancheri dans la salle actuelle du périscolaire dans l'autre bâtiment entre les 2 classes de GS, déménagement du dortoir dans l'actuelle classe de Mme Pancheri à côté de la classe de Mme Winter et déménagement du

périscolaire dans la salle de l'ancienne bibliothèque .

Projet de déplacer la bibliothèque ? Il est envisagé d'inverser la bibliothèque et la salle des maîtres afin d'avoir accès à la bibliothèque sans aller à l'étage.

Installer une poubelle côté rue derrière le bâtiment des GS.

Prévoir des travaux pour le déménagement des salles, envisager une barrière de protection sur le parking arrière pour la sortie des petits .

Demande des parents :

- le problème du dortoir : cf si dessus

- la non-remise de goûter (selon le programme prévu en coordination avec les parents) et même l'hydratation (eau ou lait prise en charge par l'école) des TPS/PS à compter de ce jour. Les parents concernés n'ont pas été prévenus en amont afin de mettre ce qu'il faut pour cela dans le sac de leur enfant. Excuse de l'équipe enseignante pour cet oubli.

Le conseil d'école clôturé, la directrice propose le verre de l'amitié.

Signatures des membres de la municipalité	
Signatures des représentants des parents d'élèves	
Signature du D.D.E.N.	
Signatures des enseignants	