

## Compte-rendu du conseil d'école n° 2

En date du vendredi 19 Mars 2021.

**Ecole** : *maternelle Jacques Brel*

*Adresse : 533 rue de la Cavée , 59144 GOMMEGNIES*

### Personnes présentes :

Mairie : Mr Guiost, Mme Frehaut

Parents élus : Mme Waroux, Mme Delvaux, Mme Debruyne, Mme Tramont

Périscolaire :

Enseignantes : Mme Deroissart, Mme Sansalone, Mme Pancheri, Mme Delahaye

APE : Mr Locqueneux

### Personnes excusées :

Mme Gaillègue ( IEN), Mme Winter , Mme Wieckowski , Mme Derchez, Mme Croix, Mme Dehaynin, Mr Fontaine, Mme Facon, Mme Lebrun

### Ordre du jour :

- Présentation pour validation du nouveau projet de rythmes scolaires pour la rentrée prochaine
- Point sécurité : exercice incendie 2, PPMS risque majeur
- Bilan OCCE
- Point sur les effectifs et les projets de l'année en cours
- Point de la mairie sur le projet de construction d'école
- Questions diverses : questions parvenues avant la date limite

### Déroulé du conseil :

Nom du rapporteur de séance : Florence Sansalone

#### 1) Présentation du nouveau projet des rythmes scolaires pour l'année scolaire 2020/2021

2) Présentation du document : grille à remplir avec la municipalité, qui doit être votée et validée en conseil d'école.

3) Lecture du courrier adressé conjointement aux maires et au directeur.

Proposition conjointe de conserver la même grille horaire que cette année, dérogation signée par Mr le Maire , transmise à Mme l'Inspectrice puis à Mr Bessol à l'inspection académique

Parole donnée à la municipalité : résultat du sondage auprès des familles des 2 écoles: seulement 10 « enfants » sur 150 souhaitent changer les rythmes ; ce sera donc bien une proposition conjointe pour demander de nouveau une dérogation permettant de garder les rythmes actuels avec au niveau de la mairie : 7h30 9h accueil 9 h 12 h NAP et 12h 13h30 PM y compris le mercredi matin.

## 2) Point sécurité

Bilan de l'exercice incendie du jeudi 4 février 2021: les deux bâtiments sont déclarés séparément ; il y aura donc deux exercices incendie séparés. Bâtiment des TPS/PS départ de feu dans la salle de motricité, pas d'évacuation à proprement dit car les élèves étaient en récréation, regroupement rapide au point de rassemblement dans la cour et dans le calme pour les 2 classes. Bâtiment des MS/GS : départ de feu dans l'entrée : rassemblement dans la cour au point de rassemblement.

*Bilan* : RAS pour les 2 bâtiments.

Remarque : Pendant une récréation comme précisé l'an dernier, on entend à peine le signal sonore et il est quasiment nécessaire d'aller contre les consignes en cas d'incendie à savoir nécessité d'ouvrir la porte pour entendre le signal, ce qui est contraire aux consignes en cas d'incendie. Serait-il possible d'envisager un signal qui serait audible dans la cour ?

PPMS : Exercice PPMS fait le jeudi 18 février matin dans les classes . Confinement dans chaque classe en raison du contexte sanitaire. Utilisation des talkies walkies pour prévenir et communiquer entre les bâtiments : fonctionnelle.

Problème : pas d'alarme distincte permettant de différencier les 2 types de PPMS, donc difficulté d'adapter les consignes auprès des enfants ( risques majeurs/intrusion)

Quelle solution envisager ?

A noter que les radios dans les valises PPMS sont obsolètes et il est difficile de trouver la fréquence à laquelle on doit se brancher.

Rappel du plan Vigipirate toujours d'actualité.

Les personnes présentes dans l'école : parents, périscolaire et personnes extérieures durant les heures scolaires doivent se présenter à la directrice.

## 3) Bilan OCCE

La directrice présente le bilan des comptes et projette dans la classe virtuelle le grand livre des comptes à la date du 11 mars 2021, disponible dans le bureau de la directrice si l'on veut le consulter.

#### 4) Aspects pédagogiques

Bilan des effectifs : rentrée en janvier de nouveaux TPS dans la classe de Mme Winter remplacée par Mme Delahaye. Remerciement à Mr Le Maire de nous avoir soutenues pour avoir un remplacement, la classe étant isolée dans le bâtiment

Effectifs en janvier : 96 élèves répartis comme suit :

- Mme Winter : 24 (14 TPS ; 10 PS)
- Mmes Wieckowski et Pancheri : 23 PS/MS (15 MS+ 8PS )
- Mme Sansalone : 24 MS GS (19 MS et 5 GS)
- Mme Deroissart : 25 GS

Rentrée 2020/2021 : La scolarité est maintenant obligatoire pour les enfants ayant 3 ans avant le 31 décembre 2021. N'étant pas en REP, l'inscription des élèves de TPS se fera sur liste d'attente afin de laisser la priorité aux élèves de 3 ans dans la limite des places disponibles et en fonction de leur propreté puis de leur âge. Les enfants ayant leurs 2 ans après la rentrée de Septembre seront automatiquement placés sur liste d'attente avant d'envisager une rentrée en janvier, ils ne comptent pas dans les effectifs.

Pour les inscriptions, les documents ont été mis sur le blog avec toutes les démarches nécessaires

#### Bilan des évaluations GS

- présenté par Mme Deroissart : évaluations passées début décembre 14 élèves  
français : moyenne de 92,3%, 1 enfants à 100%, résultat le plus faible à 62%  
mathématiques : moyenne de 96,8%, 6 enfants à 100%, résultat le plus faible 79%
- Présenté par Mme Sansalone : 6 élèves  
français : moyenne de 91 %, résultat le plus faible à 86,6  
mathématiques : moyenne de 95 %, 2 enfants à 100%, résultat le plus faible 83,3

#### Les projets :

Parcours citoyen dans chaque classe avec mise en place d'actions et de règles de vie ; permis du citoyen, règlements de classes, sensibilisation au handicap, éducation à la bienveillance

qui ont des effets positifs sur le climat scolaire.

Inscription de l'école aux Ecoles fleuries en partenariat avec l'équipe du périscolaire.  
Installation d'un aquarium dans l'école pour faire découvrir l'aquaponie. On remercie le frère de Félix Derache à l'initiative du projet

Semaine du livre à l'école : prévue la dernière semaine de mai avec un nouveau partenaire « Festival du livre »

Vendredi 23 Avril exposition d'arts plastiques : « Portes et fenêtres »

Jeudi 22 Avril : parcours du cœur scolaire en respectant le protocole sanitaire.

Juin : voyage à Armentières au Près du Hem ; en raison du contexte sanitaire , le voyage est incertain.

Liaison GS/CP : dans l'attente des consignes sanitaires

Remerciements à la mairie (pour les petits travaux réguliers, pour les interventions régulières du service technique), au personnel, aux collègues, à l'APE, au périscolaire

Demande de l'école :

WIFI dans la classe de Mme Deroissart et celle de Mme Winter.

### **5) Présentation par la municipalité du projet de construction d'une nouvelle école maternelle**

Parole laissée à la municipalité : actuellement en recherche de financements auprès du département et de la région ; l'appel d'offre est rédigé et fin avril ce sera le retour des candidats et si les financements de l'état sont accordés, il faudra commencer les travaux en décembre 2021.

En juin, le conseil municipal pourra se prononcer sur le projet

### **6) Demande des parents élus** :

a/ Où en sont les points évoqués lors du précédent conseil concernant les signaux d'alarme pour les deux exercices PPMS : le point le plus important est de pouvoir communiquer avec les talkies walkies

la sécurité routière : une piste de réflexion serait de mettre un stop dans la rue de la Cavée au croisement devant l'école et d'inverser le sens de circulation sur la route du Cheminot ainsi que l'achat de deux statuettes Arthur et Zoé ( 4500 euros) ;

b/ Problème de sécurité : sens unique non respecté rue de la cavée et engins agricoles qui roulent vite dans les 2 sens et problème de vitesse devant l'école : remettre des ralentisseurs ? Est-ce envisagé? Quand?

c/Il devait aussi être fait appel à un agent assermenté ? cette personne est en arrêt maladie actuellement

d/ Qu'en est-il quant aux difficultés avec la société pour refaire la route (gravillonnage)? Et à l'achat de « gros Play mobiles » pour bien matérialiser qu'on arrive aux abords de

l'école et l'installation de radars pédagogiques?

e/ Nous tenons à dire "Merci" au corps enseignant et accompagnant qui depuis le précédent conseil laissent les places de stationnement devant l'école libres afin de permettre à des parents d'y stationner et de limiter l'incivisme.

f/ Qu'en est-il des travaux prévus sur les trottoirs ? le Cheminot est emprunté par les agriculteurs, et des sources sont présentes ; la grosse brosse derrière le tracteur de la commune ne s'avère pas efficace ; la mairie réfléchit à une solution

g/ Sécurité au niveau du parking pour la classe de Mme Pancheri ? La mairie regarde à faire quelques investissements pour acheter un équipement

h) concernant la cantine : solliciter API pour procéder à des améliorations ou des mairies des communes voisines pour former un groupe et inciter au recours de produits locaux plus sains et donc plus goûteux ? Api est venu, le matériel est bien adapté ; la mairie essaie d'organiser une rencontre en présentiel ; des discussions sont en cours avec les autres mairies et avec la CCPM

i) le blog de l'école serait mis à jour régulièrement ? apparemment : non ?

Réponse de la directrice : le blog a été mis à jour concernant le compte rendu du conseil d'école avec les documents annexes en date du 12 novembre ( partage d'écran pour montrer le blog dans la classe virtuelle) et mis à jour pour les nouvelles inscriptions le 11 mars

j) Pouvez-vous au lieu du blog utiliser comme Me POIX de l'école JOUGLET l'ENT (carnet de liaison) afin de permettre aux parents ayant des enfants dans les 2 écoles d'avoir une seule source à consulter SVP?

Réponse de la directrice : c'est en projet peut être pour l'année prochaine car le financement par la CCPM n'était pas assuré en début d'année. Les parents ont déjà été sollicités à plusieurs reprises avec le protocole sanitaire donc souhait de notre part de ne pas encore apporter une nouveauté.

Autre bémol de l'ENT ; les parents qui ne vont pas le consulter ne sont pas informés donc nous avons privilégié l'utilisation des boîtes mail des familles.

Mr Le Maire nous confirme que la CCPM prend bien en charge le financement pour toutes les écoles de son territoire.

Les parents demandent à ce qu'une affiche soit accrochée aux grilles pour prévenir d'une absence de professeur

k) Les demandes de l'équipe enseignante ont-elles été accordées ?

Le drapeau français a été recommandé, la poubelle extérieure côté parking va être commandée aussi, un panneau stationnement minute sur la grille au niveau du passage des pompiers ; la fontaine a été changée et l'anti pince doigts aux toilettes extérieures a été rapidement installé

l) Qu'en est-il du renouvellement et du fonctionnement de la bibliothèque ?

Réponse de la directrice : Le protocole sanitaire n'a pas été favorable et le projet d'une nouvelle école freine un peu les investissements à courts termes. La mise en place d'un système de prêt ne nous semble pas facile à proposer dans le contexte actuel car demanderait un investissement des parents volontaires chaque jour pour éviter les croisements et les manipulations de livres entre différentes classes.

M) Où en est la demande de budget faite à la mairie pour l'achat de tablettes pour les 2 écoles 4800 € participation 50% école mais avance totale par la mairie.

Le dossier n'a pas été retenu. Les écoles rurales ont été choisies cette année, et nous ne faisons pas partie de cette catégorie car rattachés à Le Quesnoy

n) Serait-il possible d'afficher le menu de la cantine sur les portes principales des deux accès aux parents afin d'éviter aux parents de devoir consulter le site SVP?

Sur l'application civox, en deux clics et sans mot de passe, on peut l'avoir très facilement

Il n'est pas possible de l'afficher en papier car c'est 3 pages par semaine

Demande des partenaires :

Mr Locqueneux : l'APE espérait organiser la chasse aux œufs mais le contexte ne le permet plus : ils espèrent organiser une vente de fleurs et de plants

<b>Signatures des membres de la municipalité</b>	
<b>Signatures des représentants des parents d'élèves</b>	
<b>Signature du D.D.E.N.</b>	
<b>Signatures des enseignants</b>	

--	--